**HB Thompson中学家长教师学生协会(以下简称协会)**

**新生接待会**

欢迎H.B. Thompson中学的新生！

下面的一些问题和回答是由几个协会成员起草的，我们也曾经是新来的人。 我们回想一下，以前我们也感到困惑，觉得有的问题太傻, 不敢提问。 但愿我们已经帮你想到你想知道的问题，但是万一我们想不到你想知道的问题， 欢迎联系以下任何协会成员:

Lauren Miller, 联席会长, 516-603-5666 或 LL2miller@hotmail.com

Shany Park, 联席会长, 516-681-8309 或shanyparkdmd@yahoo.com

Christine Moran, 第一副会长, 516-921-5009 或 christinemoran29@yahoo.com

Gary Sanford, 第二副会长, 516-422-9400 或GJsanford13@gmail.com

Kirsten Zollo, 第三副会长, 516-921-2772 或Cir3269@hotmail.com

Grace Jimenez, 财务秘书, 516-802-0571 或Grace.jjgroup@gmail.com

Ann Guguid, 记录秘书, 516-937-5293 或anntduguid@yahoo.com

Cathleen Cao, 协助会主席(普通话广东话)，646-704-4466 或 cathleencao10@yahoo.com

Ying Kok, 协助会副主席(普通话广东话上海话)，718-607-1863 或 elainekok\_99@yahoo.com

或者，您可以联系学校：

总办公室 516-364-5760

护士室 516-364-5765

指导老师办公室 516-364-5767

考勤办公室 516-364-5771

James Kassebaum， 校长

Kevin Bonanno， 副校长

Alan Chipetine， 副校长

Christian Harrigan， 行政助理

**学校网址： http://www.syossetschools.org/pages/ThompsonMS**

**欢迎来到H.B. Thompson中学！**

**H.B. Thompson中学新生的最关注问题**

**（常见问题解答）**

**家长和学生关注的重要网站**

问：什么是无限校园家长门户？

答：家长门户是一个网站，你可以用它来查看孩子的日程安排，日常考勤，及学习进度报告，你可以通过学区网站 www.syossetschools.org 访问此门户。 如果你需要帐户激活码以便访问此门户， 请联系总办公室。 你也可以下载家长门户手机应用程序，下载密码FVHNPY。

问：如果我的孩子缺勤, 他如何获得功课？

答：许多教师在Edline网站上布置功课，可以通过学区网站www.syossetschools.org访问登录，也可以打印出家庭作业，其他功课和信息。

问：家长门户Parental Portal 和Edline 之间的区别是什么？ 我两样都需要吗？

答：是的，你都需要。 家长主要是使用家长门户Parent Portal 网站检查出勤，报告卡和欠缺的功课。 学生主要依靠Edline 在网上获取家庭作业和各学科测验或考试时间。

**学校后勤**

问：如果我的孩子生病了，不能来学校， 我是否需要通知学校？

答：是的，你必须在早晨打电话到学校报告孩子缺勤。 请拨打考勤秘书电话 516-364-5771。 如果你的孩子将缺勤好几天，你必须每天拨打该电话到学校报告，当你的孩子回来上课， 请写字条到考勤办公室解​​释孩子为什么缺勤。 如孩子生病缺勤多于三天，家长必须提供医生证明。

问：如果我需要提前从学校接走我的孩子怎么办？

答：学生因任何原因提前离开学校（如：医生的预约）必须由家长签署一份字条交给班主任老师， 学校将发放一个提前放学通行卡给你的孩子，你的孩子可在出勤办公室（设在指导老师办公室）拿到该卡。 你的孩子应把该卡交给他将离开那节课的老师。 当你接孩子时，请到主办公室来, 并在前台的学校日志本上签字。 学生不可以在任何其他地方被接走。 如果出现紧急情况，请提前致电学校，学校将通知孩子。如果你需要兄弟姐妹或邻居接走你的孩子，他们必须提供一张有您授权并签署的字条，此人还必须出示身份证。

问：如果我的孩子错过了早上的校车？我怎么送他/她到学校？

答：如果您是在学校上课（8:05）开始前送你的孩子到学校，请跟按照正常程序(见下页) 。 8:05以后，你的孩子必须带上字条解释迟到原因， 并在护士办公室外填写迟到卡才能去上课。 对于预约就诊，医生办公室通常会为您提供一张纸条。

问：如果早晨校车不来怎么办？

答：请不要给学校打电话。 请直接打电话到校车公司Huntington Coach，电话是631-271-8995，他们能告诉你校车发生了什么问题。

问：如果我早上开车送我的孩子上学, 应该怎么办？

答：所有的汽车应该开到正门跟前让孩子下车，请只使用一个车道，并不要超过其他的车辆。 请把车尽可能开到最前面，因为这样有助于缓解塞车，并可允许最多数量的车辆同时让孩子下车。 请不要让孩子在附近网球场，停车场或大楼的后面下车，因为我们不能堵住校车车道，而学生走路穿过车道很不安全。

问：下午放学后需要接走孩子怎么办？

答：只有校车允许停在正门，沿大楼西侧和后部的内圈车道。 私人汽车可以停在位于网球场和大楼之间草地的路边， 或西侧停车场，家长步行到人行道上接孩子， 或等校车全部开走后把车开到正门内圈车道接孩子。 停车场连接Ann Drive 和Leslie Drive 这两个出入口的主车道必须保持没有双道停车或车辆掉头转弯。

问：我是否需要写纸条说我的儿子/女儿将乘不同的校车去朋友的家？

答：是的，学生应提供纸条给班主任，并在下课前到指导老师办公室拿一张批准证，上车前司机会问你的孩子要批准证。

问：如果我的孩子走路回家, 不坐公车呢？

答：可以的，如果你的孩子每天都走路回家， 建议你签署一张纸条告知学校。

问：早餐是否可供购买？

答：是的，我们的食堂供应早餐。

问：我的孩子如何购买午餐？

答：你可以让你的孩子带上钱，或者你可以建立一个预充钱帐户www.MySchoolBucks.com。 当孩子的账户需要补充数额时， 该系统会通知你， 你还可以查看你孩子购买的食品。 学校网站上会发布每月的午餐菜单http://syossetschools.org/schools/h.b.\_thompson\_middle\_school。

问：如果我的孩子把物件忘在家里怎么办，比如功课，乐器等？

答：你可以把物件带到前台办公室，办公室的右侧有一张桌子专门为此而设，请把孩子的名字贴在物件上，并在前台登记，在课间你的孩子会被通知什么时候到办公室拿东西。

问：如果我的孩子把东西忘在校车上怎么办（如：手机, 乐器等)?

答：拨打校车公司Huntington Coach电话631-271-8995，提供给他们学区名， 学校名和校车路线号码。 返回到校车总站过​​夜前， 司机会检查校车上是否有遗留物件， 如果找到物件， 你有两个选择， 你可以去校车公司总部认领物件， 或者你可以要求司机第二天把物件带回校车上。

问：如果我的孩子不能打开他/她的储物厢或想/需要更换不同的储物厢怎么办？

答：如果您的孩子不能打开他/她的储物厢或想/需要更换不同的储物厢， 他/她应该与他们的班主任老师联系。

问：我如何联系我孩子的老师？

答 : 致电学校主办公室，并要求把信息传递给特定的老师。 该办公室的工作人员将放置一张纸条在老师的邮箱，有些老师喜欢使用电子邮件，那些喜欢使用电子邮件的老师会通知你他/她的电子邮件地址和自己的喜好沟通方式。

问：父母是否允许白天到学校来？

答 : 在某一天参与协会主办的活动, 家长必须登记加入活动。 如果要见学校管理人员，教师和辅导员， 必须提前预约。 有问题可以问护士，但请注意，她很忙，可能不总是有时间给停下来说话，所以建议提前预约。 所有访客必须与保安员及/或前厅签到。

问 : 白天我要如何联系我的孩子呢？

答 : 致电学校主办公室516-364-5760， 并且将条消息传递给你的孩子，请不要发手机短信或直接打电话给你的孩子。

问：学校是不是允许带手机？

答：在学校里, 手机不能开机也不能使用。 也不能使用其他电子设备，如iPod，MP3播放器，电子游戏机。 如果学生滥用手机的特权，学校有权利先收起手机，直到放学后， 通知家长到办公室领取。

问： 如果学校有紧急情况， 或需要提前关门， 程序是怎样？

答：学校会广播通知并开启紧急处理程序， 该紧急处理程序已被审查并且演习过，如果需要学区将通知家长。

**学校后勤（上课前和放学后的活动）**

问：学生参加学校社团/运动后，如何坐校车回家？ 校车站是否与平常一样？ 学生参加团队运动赛后的校车呢？

答：晚班校车3:50开始出发，只限于对那些参加学校的课后活动学生(比如会所，额外帮助，排练等)， 有不同的校车线路， 辅导 员可帮助孩子找到正确的校车线路。 校车不一定停在你的常规车站，所以请确保你的孩子熟悉离家近的周围街道。 还有晚班校车是在运动队练习结束后， 发车时间为下午5点15分，校车线路与常规不同，参加团队运动赛的学生也有校车接送。

问：早晨最早什么时间我可以把孩子送到学校？学校什么时候开门？

答：只有当学生须见老师，参加老师额外的帮助或参与监督活动才可以早到，这些活动不会在7:15前开始，在那之前学校不会开门。

问：如果在清晨我把我的孩子送到学校，是否有人照看？

答：7:55之前没有人照看。 除了学校批准的活动，例如：额外的课前帮助。

问：我的孩子是否可以在早上上课前， 在他/她的午餐时间或​​放学后使用学校图书馆？

答：是的，图书馆在课前开放， 在早晨学生还可以获取一个通行卡，以便他们在午餐时段使用图书馆。

**额外活动，工作人员和服务**

问：老师能否提供额外帮助？

答：是的，所有的教师提供课前或放学后额外帮助。 到在开学后第一个星期结束时， 每个教师将通知他/她的学生关于他们的额外帮助日期和时间。 此外，额外的帮助时间表在九月下旬前将张贴在学校网站http://syossetschools.org/schools/hbt\_extra\_help。

问：什么是学校商店，什么时候开门？

答：学校商店是由HB Thompson中学经营， 它销售教师所要求的文具用品，以及储物厢配件，项目包括：计算器，闪存驱动器，文件夹，钢笔/铅笔，胶棒，剪刀，橡皮，字典，海报板，储物厢架，磁镜，磁性铅笔盒，文具盒，尺子，纸，等等。 这家商店是在课前和放学后开放，并在开学后第一个星期放学后延长服务时间。

问：什么是辅导老师的角色？

答：在你的孩子在HB Thompson中学这三年，我们的辅导老师会与你的孩子一起。 他们的角色是作为孩子的倡导者， 并与你和老师紧密合作，是家长和学校之间沟通的重要环节。

问：学校是否有学生调解活动？

答：是的，要通过指导老师办公室。

问：什么是午餐时间研讨会？

答：午餐时间研讨会可为学生提供机会弥补做错的作业或预习考试，由教师推荐参与或学生要求。午餐时间研讨会有六， 七年级英语， 数学， 科学和社会科学和所有年级的世界语言。 学生必须从老师那里拿许可证才能参加午餐研讨会。

问：我的孩子如何参加课外俱乐部呢？

答：所有俱乐部的名单将在开放日派发，将包括会议日期，时间，课室和各俱乐部顾问名字， 它也将公布在学校的网站上。

问：我的孩子如何参与学校体育活动？

答：六年级的学生可以参加校内体育活动，时间表将在学校网站上公布。 七，八年级的学生可以在秋季， 冬季和春季参加团队运动。 有些团队不需要试训， 而有些则需要试训。 运动项目和开始日期的公告已制成，海报也都发出了。 按照季节，团队包括：秋季- 足球，女生网球，越野长跑，女生游泳，和啦啦队; 冬季- 棒球，排球，男生游泳，摔跤，和啦啦队; 春天- 长曲棍球，棒球，垒球，男生网球，田径，和高尔夫球。 体育体检表是必需的，任何人有意尝试学校体育活动必需上交体育体检表，体检表一年有效。 体检表会在学校的暑期邮件中包括，或者您也可以去学校护士那里取到。

问：学校提供什么类型的社区服务项目？

答：通过本协会和学生会，各种不同的项目会贯穿全年出现。 在项目出现时，信息将会被发送出去。

问：是否有集会和校外考察？

答：是的，大部分集会是经由本协会会员费及募捐筹集款项而支付， 细节都与学校行政一起决定, 并取决于年级的学习内容。 有些集会仅限定于特定的年级，而有些则是全校性的，校外考察安排按年级和取决于课程和学习主题。

问：什么是校风建设周？

答：校风建设周在感恩节假期后，并设有各种不同年级活动，促进校风，鼓励积极行为，提高学生领导力和责任感。

问：什么是国际周？

答：国际周设在一月下旬，以庆祝我们的文化多样性，并在下半周在学校体育馆举行多元文化展览。

**医疗问题**

问：学校是否允许花生酱？

答：是的。 如果你的孩子有花生过敏，请告知我们学校的护士。

问：我的孩子有过敏史，我该怎么办？

答：家长应该给学校护士提供孩子最近期的体检表。 如果孩子有过敏史，你应该来校或致电学校护士讨论你孩子的具体情况，你和/或护士可以根据需要通知教师。

问：我的孩子是否可以保存药物在他/她的储物厢？

答：不可以。 和小学同样，所有药物（包括非处方药）必须保存在健康办公室上锁的柜子里。如果药物需在白天服用，家长和医生必须签暑一份特别文件，该文件必须保存在健康办公室，这份文件应该已在开学前的夏天邮寄到你家。 所有药物必须有其原包装与用药指导。

问：如果我的孩子在学校生病怎么办？

答：所有感到不适的学生应当向学校护士汇报，护士会通知家长或监护人。

**家长教师学生协会 (PTSA)**

问：我如何通过家长教师学生协会获得有关在学校所发生的事情的信息？

答：请确保你收到本协会电子邮件。 关于本协会， 学校​​和社区活动信息的电子邮件会定期发送，如果你没有收到它们，请将你孩子的姓名，年级，和电子邮件地址发送电子邮件至hbtptsa@gmail.com。 学校还通过家长门户网站发出通知，如果你没有收到这些，请发送电子邮件至parentportal@syosset.k12.ny.us。 此外， 请定期检查学校的网站，信函和事件日历， 该网站是www.syossetschools.org， 该网站也有一个链接到家长教师学生协会。

问：什么时候和在哪里召开协会会议？

答：本协会已计划好全年每月会议日期，请看学区日历，该日历在8月份会送给你。 也将有提示张贴在面书网络Syosset Council of PTAs。 会议是在周天的晚上， 通常开始于7:45， 持续不到一小时，地点在图书馆（除九月和六月的会议，地点在学生食堂)，只讨论本协会有关议题，它不是一个讨论个人事务的渠道。

问：我如何与其他家长联系？

答：HB Thompson中学目录按年级列出学生的地址和电话号码。 它是由本协会谝缉， 并通过电子邮件在秋季发送给协会所有会员，你必须是本协会的会员才可接受免费的电子版本。 会员也可购买印刷本，每本美金5元，申请表格必须在九月中旬前交回。 请发电子信件到hbtptsa@gmail.com 索取定购表格。

问：我如何发送字件到协会或到学校？

答：与在小学同样，任何信件应放在明确标示的信封里带到学校。 班主任老师会收集所有的信封， 它们将被送到办公室，摆在相应的邮箱。 还可以电发子邮件至hbtptsa@gmail.com。

**其他**

问：中学的开放日及家长教师会议的夜晚与小学的有什么不同？

答：在小学，开放日在九月份举行，在这个晚上所有的家长来学校，与他们孩子的老师见面，了解他/她对学生在即将到来的一年的期望。 然而, 在中学开放日, 家长会摩拟子女的课程安排, 从一个课室到另一课室，从而能够与所有孩子的老师见面。 当你跟随你孩子的课程安排， 在午饭时间，请停步学生食堂，那里你会找到由本协会提供的小吃和饮料。 家长教师会议被设在十一月和二月。 以往在小学，这是你与孩子的老师沟通的机会， 你可了解孩子的进展，并在一对一的基础上的讨论任何具体问题。 现在在中学， 由于孩子有多名教师， 你会轮流从一个老师到另一个老师， 从一个教室到另一个教室， 并需排队等候老师。 在家长教师会议期间， 当你进入大门， 会有人提供一张表列出老师名单和教室。 有时， 老师开家长教师会议时不是在教课的同一个教室里， 所以请仔细检查教室表。 有时，多个老师共用一间教室，所以如果你看到另一个老师的名字贴在你所寻找的老师教室的门上， 请不要疑惑。